



## Demande de prolongation du contrat d'accueil

### 1. Informations générales

Nom et prénom de l'enfant : .....

Date de naissance : .....

Noms et prénoms des parents : .....

Adresse : .....

Tél. parents : .....

Nom et prénom de l'accueillante : .....

Motif du besoin : .....

**Cette demande doit être justifiée par un document attestant le besoin (attestation de formation, stage ou autre).**

### 2. Horaires souhaités

|    | De | à | De | à | De | à |
|----|----|---|----|---|----|---|
| LU |    |   |    |   |    |   |
| MA |    |   |    |   |    |   |
| ME |    |   |    |   |    |   |
| JE |    |   |    |   |    |   |
| VE |    |   |    |   |    |   |

Nous vous remercions de bien vouloir indiquer les horaires précis, exemple : de 9h30 à 17h00.

### 3. Remarques

.....

.....

.....

.....

.....

Date: .....

Signature : .....