



Formulaire de demande : Domaine privé communal : autorisation d'occupation temporaire

Les demandes d'autorisations doivent nous parvenir min. 20 jours avant l'occupation désirée.
Les champs avec un astérisque doivent être impérativement remplis.
De plus, chaque demande doit être accompagnée d'un plan de situation lisible pour être traitée

1. Type d'autorisation *

Dépôt

Autres

2. Descriptif *

Parcelle concernée n° :

Nature de l'occupation :

Date du début de l'occupation :

Date de la fin de l'occupation :

Chantier éventuel :

NPA / Lieu :

Rue :

N° (le plus proche) :

N° de parcelle :

3. Dimensions de la zone de dépôt ou autre *

Longueur (m) :

Largeur (m) :

Surface (m2) :

Nombre de places de parc :

4. Titulaire (entreprise ou personne bénéficiaire de l'autorisation)

Maître de l'ouvrage :

Société / Entreprise:

Nom *:

Prénom *:

Adresse*:

NPA / Lieu *:

Téléphone *:

E-mail *:

N° de référence / projet :

5. Adresse de facturation

Identique au titulaire

Autre (remplir les champs ci-dessous)

Société / Entreprise:

Nom :

Prénom:

Adresse :

NPA / Lieu :

Téléphone :

E-mail :

N° de référence / projet:

6. Personne responsable/entreprise

Identique au titulaire

Identique à la facturation

Autre (remplir les champs ci-dessous)

Société / Entreprise :

Nom :

Prénom :

Adresse :

NPA / Lieu :

Téléphone :

E-mail :

7. Remarques

.....
.....

Pièces à joindre

- Un plan avec situation de la zone concernée par le dépôt ou autre (Nommer le fichier avec le nom de la rue)

Tarif : Fr 1.-/m²/semaine - minimum Fr. 200.-

Personne de contact : Olivier Seuret Tél. 021 962 78 07 / Email : olivier.seuret@montreux.ch

Date:

Formulaire à renvoyer rempli à :

Service des Domaines et Bâtiments, Sport

Rue du Temple 11

Case postale 2000

1820 Montreux

ou batiments@montreux.ch



Montreux
european energy award

